

2024 年度
中共吉林省委党校（吉林省行政学院）
（本级）部门决算

2025 年 8 月 25 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、绩效评价情况说明
- 十一、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

中共吉林省委党校（吉林省行政学院）是党领导的培养党的领导干部的学校，是省委的重要部门，是培训全省县处级以上党员领导干部、理论干部和公务员的主渠道，是思想理论建设的重要阵地，是哲学社会科学研究机构和重要智库。主要职责包括：

一是按照党中央关于干部队伍建设的要求和省委、省政府干部教育规划，发挥干部教育培训的主渠道作用，有计划地培训轮训县处级以上党员领导干部、中青年后备干部和理论宣传骨干；承担省直机关公务员岗位培训、任职培训、专业培训和初任培训任务。

二是学习、研究、宣传马克思列宁主义，重点研究宣传习近平新时代中国特色社会主义思想。承办省委、省政府以及相关部门举办的专题研讨班。

三是围绕党的中心任务和省委、省政府的工作部署，对重大理论和现实问题进行科学研究，承担省委、省政府决策咨询服务。以培养马克思主义理论人才为主要目标，在国家批准的学科和专业学位类别内开展学位研究生教育。

四是开展同国（境）外有关机构和组织的合作与交流。

五是参与省委关于党校（行政学院）工作政策以及干部

培训计划的制定工作。

六是对市（州）委党校（行政学院）进行业务指导。

七是完成省委、省政府交办的其他任务。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，中共吉林省委党校（吉林省行政学院）内设机构按照“行政（党务）管理部门”“教学单位”“科研单位”“教学辅助单位”四个类别进行设置。

（一）行政（党务）管理部门（20 个）

办公室、教务处、科研处、进修部、培训部、研究生部、业务指导处、国际交流合作处、人事处、公务员培训处、研究室、督导室、财务处、资产管理处、物业管理处、后勤服务处、保卫处、老干部处、机关党委、教育工会。

（二）教学单位（12 个）

马克思主义学院、哲学教研部、经济学教研部、政治学教研部、党史教研部、党建教研部、公共管理教研部、经济管理教研部、法学教研部、社会学教研部、应急管理教研部、教学实践中心。

（三）科研单位（2 个）

决策咨询研究中心、省情研究中心。

（四）教学辅助单位（7 个）

图书馆、信息网络管理中心、《长白学刊》编辑部、《行

政与法》编辑部、教材研发中心、教师进修部、宣传中心。

派出机构：省委党校长白山分校

纳入中共吉林省委党校（吉林省行政学院）（本级）2024年度部门决算编制范围的单位包括：

1.中共吉林省委党校（吉林省行政学院）（本级）

第二部分 2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开01表
单位：万元

部门：中共吉林省委党校（吉林省行政学院）（本级）

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	16,212.27	一、教育支出	15	14,387.41
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、科学技术支出	16	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、社会保障和就业支出	17	2,335.81
四、上级补助收入	4		四、卫生健康支出	18	843.12
五、事业收入	5	294.10	五、住房保障支出	19	687.51
六、经营收入	6			20	
七、附属单位上缴收入	7			21	
八、其他收入	8	1,489.74		22	
	9			23	
本年收入合计	10	17,996.11	本年支出合计	24	18,253.85
使用非财政拨款结余（含专用结余）	11	257.74	结余分配	25	
年初结转和结余	12		年末结转和结余	26	
	13			27	
总计	14	18,253.85	总计	28	18,253.85

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表
单位：万元

部门：中共吉林省委党校（吉林省行政学院）（本级）

科目代码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		17,996.11	16,212.27		294.10			1,489.74
205	教育支出	14,129.67	12,345.83		294.10			1,489.74
20502	普通教育	114.12	114.12					
2050205	高等教育	114.12	114.12					
20508	进修及培训	14,015.55	12,231.71		294.10			1,489.74
2050802	干部教育	14,015.55	12,231.71		294.10			1,489.74
208	社会保障和就业支出	2,335.81	2,335.81					
20805	行政事业单位养老支出	2,132.57	2,132.57					
2080501	行政单位离退休	1,231.05	1,231.05					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	901.52	901.52					
20808	抚恤	203.24	203.24					
2080801	死亡抚恤	203.24	203.24					
210	卫生健康支出	843.12	843.12					
21011	行政事业单位医疗	843.12	843.12					
2101101	行政单位医疗	843.12	843.12					
221	住房保障支出	687.51	687.51					
22102	住房改革支出	687.51	687.51					
2210201	住房公积金	687.51	687.51					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开03表
单位：万元

部门：中共吉林省委党校（吉林省行政学院）（本级）

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		18,253.85	15,258.75	2,995.10			
205	教育支出	14,387.41	11,392.31	2,995.10			
20502	普通教育	114.12		114.12			
2050205	高等教育	114.12		114.12			
20508	进修及培训	14,273.29	11,392.31	2,880.98			
2050802	干部教育	14,273.29	11,392.31	2,880.98			
208	社会保障和就业支出	2,335.81	2,335.81				
20805	行政事业单位养老支出	2,132.57	2,132.57				
2080501	行政单位离退休	1,231.05	1,231.05				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	901.52	901.52				
20808	抚恤	203.24	203.24				
2080801	死亡抚恤	203.24	203.24				
210	卫生健康支出	843.12	843.12				
21011	行政事业单位医疗	843.12	843.12				
2101101	行政单位医疗	843.12	843.12				
221	住房保障支出	687.51	687.51				
22102	住房改革支出	687.51	687.51				
2210201	住房公积金	687.51	687.51				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：中共吉林省委党校（吉林省行政学院）（本级）

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	16,212.27	一、教育支出	13	12,345.83	12,345.83		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、社会保障和就业支出	14	2,335.81	2,335.81		
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、卫生健康支出	15	843.12	843.12		
	4		四、住房保障支出	16	687.51	687.51		
	5		……	17				
	6			18				
本年收入合计	7	16,212.27	本年支出合计	19	16,212.27	16,212.27		
年初财政拨款结转和结余	8		年末财政拨款结转和结余	20				
一般公共预算财政拨款	9			21				
政府性基金预算财政拨款	10			22				
国有资本经营预算财政拨款	11			23				
总计	12	16,212.27	总计	24	16,212.27	16,212.27		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：中共吉林省委党校（吉林省行政学院）（本级）

单位：万元

项目		本年支出				
科目代码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
栏次		1	2	3	4	5
合计		16,212.27	13,402.93	10,870.18	2,532.75	2,809.35
205	教育支出	12,345.83	9,536.48	7,003.73	2,532.75	2,809.35
20502	普通教育	114.12				114.12
2050205	高等教育	114.12				114.12
20508	进修及培训	12,231.71	9,536.48	7,003.73	2,532.75	2,695.23
2050802	干部教育	12,231.71	9,536.48	7,003.73	2,532.75	2,695.23
208	社会保障和就业支出	2,335.81	2,335.81	2,335.81		
20805	行政事业单位养老支出	2,132.57	2,132.57	2,132.57		
2080501	行政单位离退休	1,231.05	1,231.05	1,231.05		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	901.52	901.52	901.52		
20808	抚恤	203.24	203.24	203.24		
2080801	死亡抚恤	203.24	203.24	203.24		
210	卫生健康支出	843.12	843.12	843.12		
21011	行政事业单位医疗	843.12	843.12	843.12		
2101101	行政单位医疗	843.12	843.12	843.12		
221	住房保障支出	687.51	687.51	687.51		
22102	住房改革支出	687.51	687.51	687.51		
2210201	住房公积金	687.51	687.51	687.51		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：中共吉林省委党校（吉林省行政学院）（本级）

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	9,399.87	302	商品和服务支出	2,409.56	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	1,257.24	30201	办公费	65.81	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	1,463.21	30202	印刷费	34.97	30702	国外债务付息	
30103	奖金	3,091.87	30203	咨询费		310	资本性支出	123.19
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	696.46	30205	水费	37.11	31002	办公设备购置	123.19
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	901.52	30206	电费	72.87	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	16.79	30207	邮电费	33.59	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	299.03	30208	取暖费	426.14	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	373.66	30209	物业管理费	164.28	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	271.19	30211	差旅费	31.38	31008	物资储备	
30113	住房公积金	687.51	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费	77.60	30213	维修（护）费	459.80	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	263.79	30214	租赁费	30.00	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	1,470.31	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	201.28	30216	培训费	4.42	31013	公务用车购置	
30302	退休费	1,005.68	30217	公务接待费	0.24	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	2.76	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	227.33	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	4.45	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	397.25	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	80.82	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	5.73	30229	福利费	269.84	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	33.63	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	217.54	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	25.83	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	47.12			
人员经费合计		10,870.18	公用经费合计					2,532.75

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表							
部门：中共吉林省委党校（吉林省行政学院）(本级)						公开07表 单位：万元	
项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本单位没有政府性基金预算财政拨款

本单位没有政府性基金预算财政拨款。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表				
部门：中共吉林省委党校（吉林省行政学院）(本级)			公开08表 单位：万元	
项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位没有国有资本经营预算财政拨款。

本单位没有国有资本经营预算财政拨款。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表
单位：万元

部门：中共吉林省委党校（吉林省行政学院）（本级）

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
33.86		33.63		33.63	0.24	33.86		33.63		33.63	0.24

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

十、部门预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表						
项目名称	领导干部培训经费					
实施单位	中共吉林省委党校（吉林省行政学院）(本级)					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	1428.00	1428.00	1428.00	100.00%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	1428.00	1428.00	1428.00	100.00%	
年度总体 目标	预期目标		实际完成情况			
	目标1：用于副厅级、正县处级党员领导干部，新任副处级领导干部，省直部门新录用公务员及师资班等定期培训。 目标2：用于提高党员领导干部的政治理论水平和党性修养，按照省委组织部、省委宣传部、省教育厅、省国资委及全省各行业、各系统人员专题培训计划对党员领导干部进行培训。		贯彻落实习近平总书记关于干部教育培训重要论述精神，培养造就忠诚干净担当的高素质专业化干部队伍，组织开展务实管用的专题培训，引导和帮助全省各行业、各系统干部丰富专业知识、提升专业能力、锤炼专业作风、培育专业精神，不断提高适应新时代中国特色社会主义发展要求的能力。按照省委组织部、省委宣传部、省教育厅、省国资委及全省各行业、各系统人员专题培训计划对党员领导干部进行培训。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	副处级领导职务公务员任职培训班人数	≥80人/次	113.7人/次	参训学员包括2022年度晋升、调任副处级领导职务公务员（参照管理人员）补训人员
			正处级领导干部培训人数	≥40人/次	40.2人/次	按省委组织部要求进行调训
			新录用公务员培训人数	≥120人/次	133.7人/次	按省委组织部要求进行调训
			举办全省哲学社会科学教研骨干教师培训班	≥1次	2次	按省委宣传部要求进行调训
			培训全省哲学社会科学教研骨干教师人数	≥90人/次	90人/次	
			举办全省党校系统师资培训班	≥2次	10次	按省委组织部要求进行调训
			培训全省党校系统教师	≥20人/次	88.6人/次	按省委组织部要求进行调训
			举办省管干部专题进修班	≥3次	4次	按省委组织部要求进行调训
			正处级领导干部培训班次	≥4次	6次	按省委组织部要求进行调训
			新录用公务员培训班次	≥6次	6次	
			培训省管干部专题进修班人	≥32人次	32人次	
			举办副处级领导职务公务员任职培训班次	≥3次	3次	
		质量指标	“党的理论教育”专题课程设置比率	≥50%	53.24%	按照中国共产党党校（行政学院）工作条例》第五章第二十二条要求，教学安排中，党的理论教育课程的比重不低于总课时的70%，各级党校（行政学院）的主体班次“党的理论教育”专题课程设置比率不低于总课时的50%
			“党性教育”专题课程设置比率	≥20%	33.26%	按照中国共产党党校（行政学院）工作条例》第五章第二十二条要求，教学安排中，党的理论教育和党性教育课程的比重不低于总课时的70%。各级党校（行政学院）的主体班次中党性教育课程的比重不低于总课时的20%。
		时效指标	各级领导干部培训按时完成比率	≥90%	100%	按照调训要求完成培训任务
			处级以上公务员及全省党校系统教师培训按时完成率	≥90%	100%	按照调训要求完成培训任务
	效益指标	社会效益指标	学员对策建议报送期数	≥1期	2期	按照省委组织部的要求完成任务
	满意度指标	服务对象满意度指标	问卷调查学员对教学质量的满意度	≥90%	100%	2024年主体班次课程评价均为优、良，无不满意

项目支出绩效自评表						
项目名称	学科建设及课题补助经费					
实施单位	中共吉林省委党校（吉林省行政学院）(本级)					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	120.00		120.00	120.00	100.00%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	120.00		120.00	120.00	100.00%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	目标1：加强我单位学科建设与师资力量的培养 目标2：用于每年学校对科研课题、高水平成果、著作出版、学术活动等科研项目的支持和相关配套支出			学习、研究、宣传党的基本理论、基本路线、基本方略，围绕党的中心任务和省委、省政府的工作部署，对重大理论和现实问题进行科学研究，为教学和社会实践服务，为省委、省政府决策服务。承担科研项目调研工作，宣传党和国家的路线方针政策、理论研究成果，推进理论和实践创新。对优秀科研成果和成绩突出的优秀科研人员进行定项资助。加强学科建设与师资力量的培养；加大对科研课题、高水平成果、著作出版、学术活动等科研项目的支持。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	组织申报国家社科基金项目	≥15项	15项	
			组织申报省级项目	≥30项	30项	
			组织立项校级课题	≥40项	40项	
			组织立项全省党校（行政学院）课题	≥120项	120项	
			举办学术会议	≥2场	2场	
			组建 科研团队	≥2个	2个	
		质量指标	决策咨询课题结项通过率	≥80%	80%	
			发表高水平成果	≥15项	15项	
		时效指标	年度决策咨询课题按时完成率	≥90%	90%	
	效益指标	社会效益指标	组织出版调研报告集	≥1部	1部	
			上报决策咨询建议	≥10项	10项	
	满意度指标	服务对象满意度指标	教研教辅人员满意度	≥90%	90%	

项目支出绩效自评表						
项目名称	图书馆经费					
实施单位	中共吉林省委党校（吉林省行政学院）(本级)					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	70.00	70.00	70.00	100.00%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	70.00	70.00	70.00	100.00%	
年度总体 目标	预期目标		实际完成情况			
	目标1：完善馆藏资源的种类，增加纸本文献信息资源数量。 目标2：续订中国知网、读秀学术搜索、人大复印报刊资料、歌德电子书借阅机和电子报刊借阅机、EBSCO等文献信息数据库。为学校教学科研提供文献信息服务。 目标3：建设四大专题数据库，全面提升我校图书馆数字资源建设水平。		通过完善馆藏资源的种类，增加纸本文献信息资源数量。续订中国知网、读秀学术搜索、人大复印报刊资料、歌德电子书借阅机和电子报刊借阅机、EBSCO等文献信息数据库。为学校教学科研提供文献信息服务。建设四大专题数据库，全面提升我校图书馆数字资源建设水平。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	外购数据库数量	≥6个	6个	
			纸本文献信息资源增加量	≥480种	505种	应读者要求，增加了部分类别图书订购量
		时效指标	外购数据库按时完成率	≥90%	100%	前期工作提前入手，与对接公司沟通及时，完成效率提高
	效益指标	社会效益指标	为教学科研提供文献信息保障率	长期有效的影响	长期有效的影响	
	满意度指标	服务对象满意度指标	教职工满意度	≥95%	96%	借阅读者绝大多数对图书购买、借阅等服务满意，仅有极个别读者认为仍需加强

项目支出绩效自评表						
项目名称	东北抗联精神研究宣传经费					
实施单位	中共吉林省委党校（吉林省行政学院）(本级)					
资金情况 （万元）	项目资金	年初预算数		全年预算数	全年执行数	执行率
	当年财政拨款	10.00		10.00	10.00	100.00%
	上年结转资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	其他资金	0.00		0.00	0.00	0.00%
	年度资金总和	10.00		10.00	10.00	100.00%
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	目标1：充分挖掘利用吉林省红色资源，深入宣传东北抗联在吉林省的斗争历史，弘扬伟大的东北抗联精神。 目标2：结合深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育，参与组织编写有关东北抗联历史和东北抗联精神的宣传教育读本。			到省内相关地区调研开发历史资源，充分挖掘利用吉林省红色资源，深入宣传东北抗联在吉林省的斗争历史，弘扬伟大的东北抗联精神。结合深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育，参与组织编写有关东北抗联历史和东北抗联精神的宣传教育读本，在全省范围内宣传弘扬东北抗联精神，发放教育读本。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	到省内相关地区调研开发历史资源	≥4人/次	4人/次	
			编辑出版教育读本	≥1本	1本	
	效益指标	社会效益指标	在全省范围内宣传弘扬东北抗联精神，发放教育读本	≥500册	500册	
	满意度指标	服务对象满意度指标	会员满意度	≥90%	90%	

项目支出绩效自评表						
项目名称	事业收入-学位研究生教育经费					
实施单位	中共吉林省委党校（吉林省行政学院）(本级)					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	142.00	142.00	138.95	97.85%	
	年度资金总和	142.00	142.00	138.95	97.85%	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
	目标1：按照教育部有关要求，做好硕士研究生招生和培养工作。 目标2：根据培养方案，统筹各年级年度教学安排。 目标3：根据办学需要，做好服务管理工作。			2024年，按照国家下达的招生计划，研究生部完成硕士研究生招生64人，在校学生规模达到191人。年度教学计划全部如期完成。 2024届毕业生毕业论文全部合格并通过答辩获得了硕士学位，毕业生对学校的满意度很高。		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	招收学术型硕士研究生数量	≥30人	33人	根据国家下达的招生计划进行招生。每年会有微调。
			招收专业硕士研究生数量	≥30人	31人	根据国家下达的招生计划进行招生。每年会有微调。
			在校生规模	≥180人	191人	连续三年每年招生超过60。
		质量指标	毕业生获得硕士学位比例	≥90%	100%	较好的完成了学位申请工作，百分百通过。
			毕业生学位论文合格率	≥90%	100%	本年度学生论文全部合格。
			课程结业考核合格率	≥90%	100%	本年度学生课程结业考试成绩全部合格。
			学生出勤率	≥95%	95%	
		时效指标	教学计划如期完成率	≈95%	100%	本学期的教学计划全部如期完成。
	效益指标	社会效益指标	培养年轻教师上台比率	≥25%	25%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	毕业生对学校教学、服务管理满意度	≥90%	100%	经过发放调查问卷，学生对学校的整体教学是满意的。

项目支出绩效自评表						
项目名称	校区供暖集中并网工程					
实施单位	中共吉林省委党校（吉林省行政学院）(本级)					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	167.00	167.00	167.00	100.00%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	167.00	167.00	167.00	100.00%	
年度总体 目标	预期目标		实际完成情况			
	目标1：响应国家绿色低碳环保号召，节能减排 目标2：提高供暖质量 目标3：落实省委第七巡视组意见		响应国家绿色低碳环保号召，落实省委第七巡视组意见，节能减排，提高供暖质量。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	生态环境成本指标	水电能源节约率	≥10%	10%	
	产出指标	数量指标	校内建筑面积	≥134783平方米	134783平方米	
			家属楼并网改造面积	≥21827平方米	21827平方米	
		质量指标	环保测评达标	≥100%	100%	
			供热温度达到并超过最低保障温度	≥10%	10%	
	效益指标	社会效益指标	为学员及教职工提供安全舒适的学习、科研、办公环境	长期有效的影响	长期有效的影响	
		生态效益指标	减少污染排放，指标完成程度	≥100%	100%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	学员和教职工对环境满意度	≥90%	90%	

项目支出绩效自评表						
项目名称		2023年全国新录用公务员初任培训项目				
实施单位		中共吉林省委党校（吉林省行政学院）（本级）				
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	254.00	254.00	254.00	100.00%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	254.00	254.00	254.00	100.00%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	按照“中共中央组织部办公厅 中共中央党校（国家行政学院）办公厅关于举办2023年全国新录用公务员初任培训班的通知”要求，配合省委组织部等相关部门做好干部培训工作，计划举办2023年全国新录用公务员初任培训班共计1期，学制5天，培训学员612人，计划举办2023年省直机关新录用公务员初任培训班2期，每期学制7天，培训学员699人。		按照“中共中央组织部办公厅 中共中央党校（国家行政学院）办公厅关于举办2023年全国新录用公务员初任培训班的通知”要求，配合省委组织部等相关部门做好干部培训工作，计划举办2023年全国新录用公务员初任培训班共计1期，学制5天，培训学员612人，计划举办2023年省直机关新录用公务员初任培训班2期，每期学制7天，培训学员695人。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	新录用公务员培训班学制	≥12天	12天	
			2023年全国新录用公务员初任培训班人数	≥600人	612人	按省委组织部调训要求进行培训
			2023年省直机关新录用公务员初任培训班人数	≥660人	695人	按省委组织部调训要求进行培训
		时效指标	干部培训按时完成率	≥90%	100%	按照调训要求完成培训任务
	效益指标	社会效益指标	政务公开（政府信息公开）考试合格率	≥90%	100%	全部学员笔试成绩均合格
	满意度指标	服务对象满意度指标	教学质量，培训问卷调查学员满意度	≥90%	100%	2024年主体班次课程评价均为优、良，无不满意

项目支出绩效自评表						
项目名称	部分校园红色文化展示区项目					
实施单位	中共吉林省委党校（吉林省行政学院）(本级)					
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	74.82	74.82	74.82	100.00%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	74.82	74.82	74.82	100.00%	
年度总体 目标	预期目标		实际完成情况			
	通过功能性恢复，发挥我校重要的红色文化宣传载体作用，教育引导广大党员干部坚定红色文化自信和锤炼党性修养。		为党校校园增添了一处既红色文化特色突出，党性教育氛围浓厚，又环境优美，清悠闲静的户外景致。工程质量和展示效果得到全校教职工以及广大学员的认可和赞誉。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	吉林红色故事展板每平方米成本控制数	<=450元/平方米	434元/平方米	实际施工中。该项目为制作安装标志牌（广告牌）共计25个，尺寸为宽1.3米，高1.3米，展开面积约为5平方米，结算价格5.42万元，平均单价为434元/平方米。
			宣传展板每套成本控制数	<=7500元/套	3028.2元/套	实际施工中，该项为广告牌换广告布。共计两套，结算金额6056.4元，单价核算为3028.2元/套。
	产出指标	数量指标	铺装花卉	>=1800平方米	2100.9平方米	根据现场环境和植被生长特性，采用喷植草（灌木）籽结合栽植花卉的绿化方式，绿化面积总共为2100.9平方米。
			铺装人行步道	>=400平方米	487.4平方米	根据现场情况，为达到更好的展示效果，扩大实际施工面积。
	效益指标	社会效益指标	营造校园红色文化氛围，为学员提供红色教育场地	长期有效影响	长期有效影响	
	满意度指标	服务对象满意度指标	学员满意度	>=90%	90%	

项目支出绩效自评表						
项目名称		服务综合楼维修改造项目				
实施单位		中共吉林省委党校（吉林省行政学院）(本级)				
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	117.00	116.87	101.96	87.24%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	117.00	116.87	101.96	87.24%	
年度总体 目标	预期目标		实际完成情况			
	学员服务综合楼包括体育运动区和学员服务区，主要用于服务学员生活和体育运动，学员服务区建于1982年，2000年改造一次，体育运动区建于2009年。目前存在外墙空鼓、脱落严重，室内渗水，天棚塌落、墙面破损等伤人安全隐患和室内电气线路老化出现破打打火现象等消防安全隐患，现急需维修。		服务综合楼维修改造项目分为建筑修缮工程、电气修缮工程、给排水修缮工程、采暖修缮工程等几个部分，施工面积为1125.59平方米，对包括体育运动区、学员服务区在内的室内进行吊顶、天棚抹灰修复、楼地面涂膜防水施工、地面施工、踢脚线施工、电路改造、给排水改造、采暖改造等项目，并更换门窗，重做外墙保温和涂料，为学员提供了一个舒适安全的活动区域。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	服务综合楼平均维修成本控制数	≤1100元/平方米	905.83元/平方米	计算过程施工面积按照设计院图纸给定，与原设计相比面积增大，故单价减少。
	产出指标	数量指标	外墙保温防水涂料面积	≥1200平方米	1331平方米	施工面积以实际发生为准。注：施工面积需要分别考虑外墙保温岩棉、增强网及抗裂砂浆、墙面涂料施工面积。
			室内房间天棚墙面刮大白喷乳胶漆	≥5535平方米	7721.43平方米	施工面积以实际发生为准。注：施工面积需要分别考虑抹灰、腻子、乳胶漆施工面积。
	效益指标	社会效益指标	为学员及教职工提供安全舒适的学习环境	长期有效影响	长期有效影响	
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	≥90%	100%	根据项目满意度测评，未收到不满意投诉。

项目支出绩效自评表						
项目名称		学员餐厅维修改造项目				
实施单位		中共吉林省委党校（吉林省行政学院）(本级)				
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款	238.00	237.86	220.44	92.68%	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	
	年度资金总和	238.00	237.86	220.44	92.68%	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	学员餐厅共有两层，2009年装修使用。由于2层需从室外楼梯进入，室外楼梯存在雨雪天气路滑致人摔伤隐患，一直无法使用，现只能够容纳280名学员就餐，不能满足培训需求。培训高峰时，学员只能错时就餐，且餐厅年久失修，后厨天棚存在脱落伤人安全隐患，就餐区天棚、墙面等均需维修。为进一步改善学员就餐环境，增加就餐餐位，提高接待培训学员的能力，急需对现有学员餐厅后厨和就餐区进行维修改造。		学员餐厅维修改造项目分为建筑修缮工程、室外建筑工程、电气修缮工程、给排水修缮工程、采暖修缮工程、后厨设备采购等项目，施工面积为2214.92平方米，其中后厨施工面积为361.08平方米。室外楼梯新建雨棚，便于学员二楼用餐通行，有效利用餐厅二楼就餐空间，提升餐厅接待能力。对室内进行大白修复、吊顶修复、踢脚线修复、地面施工、给排水施工、采暖施工等项目，去除破损天棚脱落隐患，保障了学员基本就餐环境。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	学员餐厅平均维修成本控制数	<=1500元/平方米	995.27元/平方米	计算过程施工面积按照设计院图纸给定，与原设计相比面积增大，故单价减少。
	产出指标	数量指标	后厨维修面积	>=320平方米	361.08平方米	实际施工过程计算后厨库房和走廊部分区域零星补施工，维修面积增大。
			室内房间天棚墙面刮大白喷乳胶漆	>=7548平方米	8461.15平方米	施工面积以实际发生为准。注：因学员餐厅大白乳胶漆修复为零星修复，故需单独考虑水泥石灰膏砂浆层、水泥浆建筑胶层、水泥砂浆找平层、大白腻子层、乳胶漆层。
	效益指标	社会效益指标	为学员及参会人员提供安全舒适的就餐环境	长期有效影响	长期有效影响	
	满意度指标	服务对象满意度指标	师生满意度	>=90%	100%	根据项目满意度测评，未接到投诉。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 18253.85 万元。与 2023 年度相比，收、支总计各减少 87.91 万元，下降 0.5%。主要原因：严控经费开支，压缩经费使用。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 17996.11 万元，其中：财政拨款收入 16212.27 万元，比上年增加 12.44 万元，增长 0.1%，主要是新增在职人员 31 人，人员经费增加；事业收入 294.10 万元，比上年减少 466.40 万元，下降 61.3%，主要是部分教育收费收入纳入 2025 年预算，未在本年度返还；其他收入 1489.74 万元，比上年增加 108.31 万元，增长 7.8%，主要是组织部临时性办班增加，组织部委派的其他班次增加。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 18253.85 万元，其中：基本支出 15258.75 万元，比上年增加 1025.42 万元，增长 7.2%，主要是追加人员经费；项目支出 2995.10 万元，比上年减少 609.73 万元，下降 16.9%，主要是本年度落实过紧日子要求，大力压减项目支出财政拨款收支。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 16212.27 万元，与 2023 年相比，财政拨款收、支总计各增加 12.44 万元，增长 0.1%。主要原因是年中追加人员经费。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 16212.27 万元，占本年支出合计的 88.8%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 12.44 万元，增长 0.1%。主要原因是年中追加人员经费。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 16212.27 万元，主要用于以下方面：教育（类）支出 12345.83 万元，占 76.2%；社会保障和就业（类）支出 2335.81 万元，占 14.4%；卫生健康（类）支出 843.12 万元，占 5.2%；住房保障（类）支出 687.51 万元，占 4.2%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为

15049.42 万元，支出决算为 16212.27 万元，完成年初预算的 107.7%。其中：

1.教育支出（类）职业教育（款）高等教育（项）。年初预算为 80.28 万元，支出决算为 114.12 万元，完成年初预算的 142.2%，决算数大于预算数的主要原因是追加高校学生资助补助资金。

2.教育支出（类）进修及培训（款）干部教育（项）。年初预算为 11318.09 万元，支出决算为 12231.71 万元，完成年初预算的 108.1%，决算数大于预算数的主要原因是年中追加人员经费。

3.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老（款）行政单位离退休（项）。年初预算为 1218.90 万元，支出决算为 1231.05 万元，完成年初预算的 101.0%，决算数大于预算数的主要原因是年中追加离退休人员经费及生活补贴。

4.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 901.52 万元，支出决算为 901.52 万元，完成年初预算的 100%，我单位本年度支出情况与预算计划相符。

5.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老（款）死亡抚恤（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 203.24 万元，决算数大于预算数的主要原因是退休人员去世，追加死亡抚恤金经费。

6.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 843.12 万元，支出决算为 843.12 万元，完成年初预算的 100%，我单位本年度支出情况与预算计划相符。

7.住房保障（类）住房改革（款）住房公积金（项）。年初预算为 687.51 万元，支出决算为 687.51 万元，完成年初预算的 100%，我单位本年度支出情况与预算计划相符。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 13402.93 万元，其中：

人员经费 10870.18 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金和其他对个人和家庭的补助。

公用经费 2532.75 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、信息网

络及软件购置更新。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元；本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。我单位本年度无政府性基金预算财政拨款。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元；本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。我单位本年度无国有资本经营预算财政拨款。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 33.86 万元，支出决算为 33.86 万元，完成预算的 100%；较 2023 年度下降 0.37 万元，下降 1.1 %，主要原因是我单位严控三公经费开支，压缩经费使用。我单位本年度支出情况与预算计划相符。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费预算为 0 万元,支出决算为 0 万元，

完成预算的 0%；支出决算较 2023 年度持平，主要原因：我单位本年度和上年度无因公出国相关计划及费用支出。我单位本年度支出情况与预算计划相符。全年共有因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

2.公务用车购置及运行费预算为 33.63 万元，支出决算为 33.63 万元，完成预算的 100%；较 2023 年度增加 0.03 万元，增长 0.1 %，主要原因是我单位 1 台从省机关事务管理局租赁的新能源公务用车费用纳入预算。其中：

公务用车购置费支出 0 万元。截至 2024 年 12 月 31 日，公务用车保有量为 10 辆,公务用车购置数为 0 辆。

公务用车运行维护费支出 33.63 万元，主要是公务用车日常运行、维修维护、过路过桥费、保险费等支出。

公务接待费预算为 0.24 万元，支出决算为 0.24 万元，完成预算的 100%；较 2023 年度减少 0.39 万元，下降 61.9%主要原因是严格执行三公经费开支管理，缩减费用支出。其中：

外事接待费支出 0 万元。全年共接待外事来访团组数 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0.24 万元。主要用于接待来访调研学习人员工作餐支出。全年共接待国内来访团组 4 个，来宾 17 人次（不包括陪同人员）。

十、关于 2024 年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况

绩效评价工作开展情况说明为：根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中二级项目 10 个，共涉及资金 2620.82 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

组织对本部门开展整体支出绩效评价，涉及一般公共预算支出 2478.82 万元，政府性基金预算支出 0 万元。从评价情况来看，改善提高了党校的办学、环境、服务等各方面条件，提升了在校职工和培训人员满意度，完成了各项预设指标。

（二）项目绩效自评结果

领导干部培训经费绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 1428 万元，执行数为 1428 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：贯彻落实习近平总书记关于干部教育培训重要论述精神，培养造就忠诚干净担当的高素质专业化干部队伍，组织开展务实管用的专题培训，引导和帮助全省各行业、各系统干部丰富专业知识、提升专业能力、锤炼专业作风、培育专业精神，不断提高适应新时代中国特色社会主义发展要求的能力。按照省委组织部、省委宣传部、省教育厅、省国资委及全省各行业、各系统人员专题培训计划对党员领导

干部进行培训。发现的主要问题及原因：无。

学科建设及课题补助经费绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 120 万元，执行数为 120 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：学习、研究、宣传党的基本理论、基本路线、基本方略，围绕党的中心任务和省委、省政府的工作部署，对重大理论和现实问题进行科学研究，为教学和社会实践服务，为省委、省政府决策服务。承担科研项目调研工作，宣传党和国家的路线方针政策、理论研究成果，推进理论和实践创新。对优秀科研成果和成绩突出的优秀科研人员进行定项资助。加强学科建设与师资力量的培养；加大对科研课题、高水平成果、著作出版、学术活动等科研项目的支持。发现的主要问题及原因：无。

图书馆经费绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 70 万元，执行数为 70 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过完善馆藏资源的种类，增加纸本文献信息资源数量。续订中国知网、读秀学术搜索、人大复印报刊资料、歌德电子书借阅机和电子报刊借阅机、EBSCO 等文献信息数据库。为学校教学科研提供文献信息服务。建设四大专题数据库，全面提升我校图书馆数字资源建设水平。发现的主要问题及原因：无。

东北抗联精神研究宣传经费绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 10 万元，执行数为 10 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：到省内相关地区调研开发历史资源，充分挖掘利用吉林省红色资源，深入宣传东北抗联在吉林省的斗争历史，弘扬伟大的东北抗联精神。结合深化学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育，参与组织编写有关东北抗联历史和东北抗联精神的宣传教育读本，在全省范围内宣传弘扬东北抗联精神，发放教育读本。发现的主要问题及原因：无。

校区供暖集中并网工程绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 167 万元，执行数为 167 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：2022 年我校（院）取缔小锅炉，通过政府采购由同鑫热力公司建设集中供热并网工程，按合同规定工程款分 8 年付清。预计 2027 年付清,2024 年所需经费 167 万元，主要用于支付 2024 年同鑫热力并网改造分期工程资金。发现的主要问题及原因：无。

事业收入—学位研究生教育经费绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 90 分。项目全年预算数为 142 万元，执行数为 138.95 万元，完成预算的 97.86%。项目绩效目标完成情况：2024 年，按照国家下达的

招生计划，研究生部完成硕士研究生招生 64 人，在校学生规模达到 191 人。年度教学计划全部如期完成。2024 届毕业生毕业论文全部合格并通过答辩获得了硕士学位，毕业生对学校的满意度很高。发现的主要问题及原因：无。

2023 年全国新录用公务员初任培训项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 254 万元，执行数为 254 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按照“中共中央组织部办公厅 中共中央党校（国家行政学院）办公厅关于举办 2023 年全国新录用公务员初任培训班的通知”要求，配合省委组织部等相关部门做好干部培训工作，计划举办 2023 年全国新录用公务员初任培训班共计 1 期，学制 5 天，培训学员 612 人，计划举办 2023 年省直机关新录用公务员初任培训班 2 期，每期学制 7 天，培训学员 695 人。发现的主要问题及原因：无。

部分校园红色文化展示区项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 74.82 万元，执行数为 74.82 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：为党校校园增添了一处既红色文化特色突出，党性教育氛围浓厚，又环境优美，清悠闲静的户外景致。工程质量和展示效果得到全校教职工以及广大学员的认可和赞誉。发现的主要问题及原因：无。

服务综合楼维修改造项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 117 万元，执行数为 101.96 万元，完成预算的 87.2%。项目绩效目标完成情况：服务综合楼维修改造项目分为建筑修缮工程、电气修缮工程、给排水修缮工程、采暖修缮工程等几个部分，施工面积为 1125.59 平方米，对包括体育运动区、学员服务区在内的室内进行吊顶、天棚抹灰修复、楼地面涂膜防水施工、地面施工、踢脚线施工、电路改造、给排水改造、采暖改造等项目，并更换门窗，重做外墙保温和涂料，为学员提供了一个舒适安全的活动区域。发现的主要问题及原因：绩效目标设定准确性需要加强。下一步改进措施：加强绩效目标编制培训，强化事前绩效评估，科学合理设定绩效目标。

学员餐厅维修改造项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 238 万元，执行数为 220.44 万元，完成预算的 92.7%。项目绩效目标完成情况：学员餐厅维修改造项目分为建筑修缮工程、室外建筑工程、电气修缮工程、给排水修缮工程、采暖修缮工程、后厨设备采购等项目，施工面积为 2214.92 平方米，其中后厨施工面积为 361.08 平方米。室外楼梯新建雨棚，便于学员二楼用餐通行，有效利用餐厅二楼就餐空间，提升餐厅接待能力。对室内进行大白修复、吊顶修复、踢脚线修

复、地面施工、给排水施工、采暖施工等项目，去除破损天棚脱落隐患，保障了学员基本就餐环境。发现的主要问题及原因：绩效目标设定准确性需要加强。下一步改进措施：加强绩效目标编制培训，强化事前绩效评估，科学合理设定绩效目标。

（三）部门评价结果

无。

十一、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费执行情况说明

2024年度机关运行经费支出2532.75万元，较2023年度减少249.36万元，下降8.9%，主要是我单位严格落实过紧日子要求，压减机关运行经费。

（二）政府采购支出情况说明

2024年度政府采购支出总额903.14万元，其中：政府采购货物支出561.02万元、政府采购工程支出300.62万元、政府采购服务支出41.50万元。授予中小企业合同金额535.30万元，占政府采购支出总额的59.3%，其中：授予小微企业合同金额535.30万元，占授予中小企业合同金额的100.0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0.0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0.0%。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，中共吉林省委党校（吉林省行政学院）共有车辆 10 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 10 辆，其他用车主要是日常办公使用公务车；单位价值 100 万元以上设备 2 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

四、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

五、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

七、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

八、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十一、上缴上级支出：指事业单位按照有关规定上缴上级单位的支出。

十二、对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十三、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规

定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。